

Załącznik nr 1  
do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera  
do wspólnej realizacji projektu

## **REGULAMIN KONKURSU**

Gmina Stare Babice, działając zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.), ogłasza otwarty nabór Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych), którego Wnioskodawcą będzie Gmina Stare Babice.

### **I. CEL PARTNERSTWA**

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

### **II. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA**

W ramach projektu przewidziane są działania związane z kompleksowym wspomaganie szkół z terenu Gminy Stare Babice, których celem jest podniesienie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych uczniów oraz rozwój indywidualnego podejścia do ucznia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności poprzez:

#### **1. Kształcenie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw i umiejętności:**

- 1) kształtowanie i rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności, w szczególności obejmujące:
  - a) realizację projektów edukacyjnych w szkołach lub placówkach systemu oświaty objętych wsparciem;
  - b) realizację dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;
  - c) realizację różnych form rozwijających uzdolnienia;
  - d) wdrożenie nowych form i programów nauczania;
  - e) tworzenie i realizacja zajęć w klasach o nowatorskich rozwiązaniach programowych, organizacyjnych lub metodycznych;
  - f) organizację kółek zainteresowań, warsztatów, laboratoriów dla uczniów;
  - g) nawiązywanie współpracy z otoczeniem zewnętrznym szkoły lub placówki systemu;

- h) wykorzystanie narzędzi, metod lub form pracy wypracowanych w ramach projektów, w tym pozytywnie zwalidowanych produktów projektów innowacyjnych, zrealizowanych w latach 2007-2013 w ramach PO KL;
- i) realizację zajęć organizowanych poza lekcjami lub poza szkołą;
- 2) doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli w zakresie stosowania metod oraz form organizacyjnych sprzyjających kształtowaniu i rozwijaniu u uczniów kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw, w szczególności obejmujące:
  - a) studia podyplomowe;
  - b) kursy i szkolenia doskonalące (teoretyczne i praktyczne), w tym z wykorzystaniem trenerów przeszkolonych w ramach PO WER;
  - c) wspieranie istniejących, budowanie nowych i moderowanie sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli;
  - d) realizację w szkole lub placówce systemu oświaty programów wspomaganiania;
  - e) staże i praktyki nauczycieli realizowane we współpracy z podmiotami z otoczenia szkoły lub placówki systemu oświaty;
  - f) współpracę ze specjalistycznymi ośrodkami, np. szkołami kształcącymi dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami, specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami socjoterapii, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi;
  - g) wykorzystanie narzędzi, metod lub form pracy wypracowanych w ramach projektów, w tym pozytywnie zwalidowanych produktów projektów innowacyjnych, zrealizowanych w latach 2007-2013 w ramach PO KL.

## **2. Tworzenie warunków dla nauczania opartego na metodzie eksperymentu:**

- 1) kształtowanie i rozwijanie kompetencji uczniów w zakresie przedmiotów przyrodniczych lub matematyki;
- 2) wyposażenie szkolnych pracowni w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych lub matematyki;
- 3) doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli, w tym nauczycieli przedmiotów przyrodniczych lub matematyki, niezbędnych do prowadzenia procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu;

## **3. Korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz rozwijanie kompetencji informatycznych:**

- 1) kształtowanie i rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów, w tym z uwzględnieniem bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni i wynikających z tego tytułu zagrożeń;
- 2) wyposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania w szkołach lub placówkach systemu oświaty, w tym zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo-usługowej
- 3) podnoszenie kompetencji cyfrowych nauczycieli wszystkich przedmiotów, w tym w zakresie korzystania z narzędzi TIK zakupionych do szkół lub placówek systemu oświaty oraz włączania narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego, w szczególności następujące zagadnienia:
  - a) obsługa urządzeń cyfrowych oraz sprzętu informatycznego, w tym mobilnego, zakupionego do szkół w ramach wsparcia EFS;
  - b) wykorzystanie narzędzi cyfrowych w nauczaniu przedmiotowym, w tym wykorzystanie cyfrowych programów i aplikacji wspomagających nauczanie oraz dydaktycznych serwisów internetowych, również w trakcie zajęć

prowadzonych z uczniami z niepełnosprawnościami oraz w kształceniu informatycznym;

- c) nowe metody kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych;
- d) edukacja w zakresie bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni oraz bezpiecznego korzystania ze sprzętu komputerowego lub innych mobilnych narzędzi mających funkcje komputera;
- e) wykorzystanie zasobów dydaktycznych dostępnych w Internecie;
- f) administracja wewnętrzną infrastrukturą sieciowo-usługową szkoły lub placówki systemu oświaty (komputerową i bezprzewodową).

#### **4. Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcie ucznia młodszego:**

- 1) wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów młodszych w ramach zajęć uzupełniających ofertę szkoły lub placówki systemu oświaty;
- 2) doposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz specjalistyczny sprzęt do rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych oraz wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także podręczniki szkolne i materiały dydaktyczne dostosowane do potrzeb uczniów z niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- 3) przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wsparcia ucznia młodszego, rozpoznawania potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów i efektywnego stosowania pomocy dydaktycznych w pracy.

### **III. KRYTERIA WYBORU PARTNERA**

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

#### **1) Kryteria formalne**

Złożenie zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.

#### **2) Kryteria merytoryczne**

- a) Zgodność działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (1 pkt)
- b) Oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację projektu (0- 4 pkt)
- c) Doświadczenie w realizacji projektów w partnerstwie z jednostką samorządu terytorialnego – min. 5 projektów w ramach perspektywy 2014-2020 (4 pkt)
- d) Doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych w ramach perspektywy 2014-2020 finansowanych z EFS jako beneficjent/partner środków UE na terenie województwa mazowieckiego – min. 3 projekty (2 pkt)
- e) Gotowość współpracy z Beneficjentem w trakcie przygotowania projektu (wniosku o dofinansowanie) – opis podziału zadań między Partnera a Lidera (1-2 pkt)
- f) Proponowany zakres merytoryczny projektu z podziałem projektu na zadania oraz przewidywane rezultaty ich realizacji (0-6 pkt.)

- g) Doświadczenie we wdrażaniu/testowaniu innowacyjnych programów zajęć dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum z nauk przyrodniczych i technologii informacyjno-komunikacyjnych (0-2 pkt.)
- h) Doświadczenie w realizacji zajęć edukacyjnych z nauk przyrodniczych i technologii informacyjno-komunikacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, położonych na terenach województwa mazowieckiego (min. 10 placówek) (0-4 pkt.)

#### **IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
  - 1) wypełnionego „Formularza oferty” wg wzoru zawartego w Ogłoszeniu o otwartym naborze Partnera, zamieszczonego na stronie internetowej: [www.stare-babice.pl](http://www.stare-babice.pl) oraz [bip.babice-stare.waw.pl](http://bip.babice-stare.waw.pl)
  - 2) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji potwierdzającego formę organizacyjno-prawną podmiotu.
2. Oferty złożone w sposób niekompletny ze względów formalnych podlegać będą uzupełnieniu przez potencjalnego Partnera.
3. Zgłoszenia oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera zgodnie z zapisem dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją **„Konkurs na wybór Partnera do projektu w ramach RPO WM 2014-2020 Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)”** osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, w terminie od 14.11.2017 r. do 06.11.2017 r. (decyduje data wpływu).  
Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

#### **V. PROCEDURA KONKURSOWA**

1. Informacje o konkursie umieszczone są na stronie internetowej [www.stare-babice.pl](http://www.stare-babice.pl) oraz [bip.babice-stare.waw.pl](http://bip.babice-stare.waw.pl)
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja ds. oceny ofert powołana przez Wójta Gminy Stare Babice.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. Każdy z członków Komisji weryfikuje oferty zgłoszone przez Oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. III Ogłoszenia.
6. W pierwszym etapie konkursu Komisja ds. oceny ofert:

- 1) stwierdza liczbę złożonych ofert;
  - 2) otwiera koperty z ofertami,
  - 3) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu, czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Oferty”. W przypadku, gdy zgłoszone oferty nie są kompletne z przyczyn formalnych Komisja wzywa potencjalnych Partnerów do ich uzupełnienia.
- 7.** W drugim etapie konkursu, Komisja ds. oceny ofert:
- 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
  - 2) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu Oferty”,
  - 3) wskazuje najwyżej oceniane oferty,
  - 4) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
  - 5) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
  - 6) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi Oferentem/Oferentami.
  - 7) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Stare Babice może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia Partnera,
  - 8) przewiduje się wybór nie więcej niż jednego Partnera.
- 8.** Z przebiegu konkursu Komisja ds. oceny ofert sporządza protokół, który powinien zawierać:
- 1) imiona i nazwiska Członków Komisji ds. oceny ofert,
  - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
  - 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
  - 4) ewentualne uwagi Członków Komisji,
  - 5) podpisy Członków Komisji.
- 9.** Komisja ds. oceny ofert ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
- 10.** Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej [www.stare-babice.pl](http://www.stare-babice.pl) oraz [bip.babice-stare.waw.pl](http://bip.babice-stare.waw.pl) w terminie 2 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję ds. oceny ofert.
- 11.** Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
- 12.** Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

## **VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

1. Podmiot, który w ramach konkursu nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.

5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji ds. oceny ofert.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja dokona ponownej oceny oferty w punktach, których dotyczy odwołanie. Odwołujący musi szczegółowo uzasadnić przyczynę odwołania.
8. Pracą Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
9. W przypadku zmiany podmiotu, który uzyskał największą ilość punktów w postępowaniu zmianie ulegnie decyzja o wyborze Partnera.
10. Podmiot składający odwołanie i inne podmioty biorące udział w postępowaniu zostaną pisemnie poinformowane o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
11. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.