

**U C H W A Ł A N R .../.../13  
RADY GMINY STARE BABICE  
z dnia ..... listopada 2013 r.**

**w sprawie programu współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) – Rada Gminy Stare Babice uchwała

**Program współpracy Gminy Stare Babice  
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,  
na rok 2014**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem", stanowi element polityki społeczno – finansowej gminy.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

**§ 2**

**Cele programu**

1. Cel główny programu współpracy to polepszenie jakości życia mieszkańców Gminy Stare Babice, poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.
2. Cele szczegółowe:
  - 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
  - 2) zwiększenie wpływu organizacji sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w Gminie Stare Babice,
  - 3) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty,
  - 4) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy Stare Babice w rozwiązywanie lokalnych problemów,
  - 5) umożliwienie wczesnej identyfikacji potrzeb społecznych, co doprowadzi do pełniejszego ich zaspokojenia, a tym samym do poprawy jakości życia mieszkańców,
  - 6) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy, a także realizacji innych działań podejmowanych w celu wzmacniania współpracy między organami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi,

- 7) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
- 8) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej.

### § 3

#### Zasady współpracy

Współpraca gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** polegającej na współpracy władzy samorządowej z podmiotami programu, opartej na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności** polegającej na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 3) **partnerstwa** polegającego na dobrowolnej współpracy równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności** polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

### § 4

#### Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.

### § 5

#### Formy współpracy

1. Współpraca gminy z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu przez gminę realizacji zadań publicznych podmiotom programu na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, w formie powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje wszystkie zadania należące do zadań własnych Gminy i może być realizowana w formach:
  - 1) współpracy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,
  - 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 3) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu stanowiących własność gminy na organizowane przez podmioty przedsięwzięcia,
  - 4) nieodpłatnych konsultacji i organizacji szkoleń dla organizacji pozarządowych,
  - 5) promowania przez gminę działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku na stronie internetowej gminy i stronie podmiotowej BIP,
  - 6) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego wspierania działań służących zaspokojeniu potrzeb,
  - 7) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

- 8) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 9) założenia i aktualizacji bazy danych o lokalnych podmiotach programu.

## **§ 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

Ustala się na rok 2014 następujące priorytety:

- 1) Z zakresu kultury, oświaty i wychowania:
  - a) ochrona i rozwój dziedzictwa narodowego i kulturowego; ochrona tożsamości kulturowej; wspieranie inicjatyw artystycznych, twórczych i hobbystycznych społecznego ruchu kulturalnego; dbałość o rozwój artystyczny osobowości twórców babickich; zachęcanie mieszkańców gminy do udziału w życiu kulturalnym.
  - b) stwarzanie przyjaznych warunków do realizacji imprez i przedsięwzięć o charakterze artystycznym i społeczno-kulturalnym; kontynuacja wieloletnich cyklicznych inicjatyw; uczestnictwo i wspieranie oraz podejmowanie nowych przedsięwzięć kulturalnych; promowanie osiągnięć artystów babickich w gminie, Polsce i zagranicą; upowszechnianie muzyki, plastyki, teatru, literatury i poezji, fotografii i filmu, tańca oraz projektów interdyscyplinarnych ze szczególnym uwzględnieniem działań dla dzieci, młodzieży oraz rodziny; upowszechnianie osiągnięć artystycznych ukazujących kulturę gminy partnerskiej.,
  - c) upowszechnianie inicjatyw edukacyjno-wychowawczych.
- 2) Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki:
  - a) wspieranie imprez rekreacyjno-sportowych i turystycznych, umożliwiających mieszkańcom Gminy Stare Babice aktywne uczestnictwo,
  - b) wspieranie organizacji obozów, zawodów i imprez sportowych oraz turystycznych.
- 3) Z zakresu pomocy społecznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych i ochrona zdrowia:
  - a) prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej wobec dzieci niepełnosprawnych ruchowo, upośledzonych umysłowo oraz z innymi zaburzeniami rozwoju,
  - b) rozwój form pracy z rodziną, w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą (w ramach świetlic środowiskowych, kół zainteresowań oraz poprzez pracę pedagogów szkolnych),
  - c) przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym alkoholizmowi i narkomanii,
  - d) realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży.

## **§ 7**

### **Okres realizacji programu**

Program współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy realizowany jest od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 r.

## **§ 8**

### **Sposób realizacji programu**

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - 1) powierzenie oraz wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 2) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Stare Babice,
  - 3) współpracę przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania,
  - 4) koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych,
  - 5) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów,

- 6) promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Stare Babice,
  - 7) inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy międzynarodowej, umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych regionu i środowisk lokalnych.
2. Realizacja programu odbywać się będzie przy udziale organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy.

## **§ 9**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację programu współpracy w roku 2014 planuje się w kwocie 259 000 zł.

## **§ 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Wójt Gminy Stare Babice dokonuje oceny realizacji programu współpracy w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 4) liczbę beneficjentów zrealizowanych zadań,
  - 5) liczbę przeprowadzonych konsultacji i szkoleń.
2. Podmioty programu mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski, propozycje i zastrzeżenia dotyczące realizacji programu. Uzyskiwane podczas realizacji programu wszelkie informacje, uwagi, wnioski czy propozycje dotyczące realizowanych projektów zostaną wykorzystane w celu usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z podmiotami programu.
3. W terminie nie dłuższym niż do 30 kwietnia 2015 r. Wójt Gminy Stare Babice przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedzający.

## **§ 11**

### **Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami został opracowany w oparciu o program współpracy na 2013 r. z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z realizacji tego ostatniego.
2. Zasady konsultowania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy określone są w uchwale Rady Gminy Stare Babice nr XLIV/420/2010 z dnia 4 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **§ 12**

### **Konkursy ofert, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartych konkursów ofert.
2. Wójt Gminy Stare Babice ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w drodze zarządzenia.
3. Zarządzenie o otwartym konkursie ofert określa zasady przeprowadzenia konkursu, sposób złożenia i kryteria oceny ofert oraz warunki zawarcia umowy.
4. Wójt Gminy Stare Babice powołuje komisję konkursową, zgodnie z przepisami art. 15 ust. 2 a Ustawy, w drodze zarządzenia.

5. Komisja jest powoływana zgodnie z zasadami określonymi w art. 15 ust. 2b, 2d-2f Ustawy.
6. Zasady działania komisji konkursowych:
  - 1) Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
  - 2) Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy Ustawy oraz kryteria podane w treści ogłoszeń otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
  - 3) Komisja konkursowa może uzależnić rozpatrzenie ofert od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych organizacji.
  - 4) Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach.
  - 5) Po dokonaniu oceny złożonych ofert Komisja konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy Stare Babice protokół wraz z uzasadnieniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje udzielenie dotacji lub zawiadomienie o konieczności ponownego ogłoszenia konkursu.
  - 6) Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu, a jeżeli zostały złożone odwołania to z dniem rozstrzygnięcia odwołań.
  - 7) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Stare Babice po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Za realizację programu współpracy odpowiada Wójt Gminy Stare Babice.
2. W sprawach nieuregulowanych w programie współpracy mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
3. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Stare Babice.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.