

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Wójta Gminy Stare Babice
z dnia 21.03.2018 r.

Ogłoszenie

**o otwartym naborze Partnera do wspólnej realizacji projektu
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego
na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu,
Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży,
Poddziałanie 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT**

Gmina Stare Babice działając zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.), ogłasza otwarty nabór na Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT, którego Wnioskodawcą będzie Gmina Stare Babice.

Warunki naboru określa regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

**Nabór Partnera do projektu odbywać się będzie w terminie
od 21.03.2018 r. do 12.04.2018 r. do godz. 14.00**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Otwarty nabór Partnera do projektu w ramach RPO WM 2014-2020, Poddziałanie 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT*” osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, w terminie od 21.03.2018 r. do 12.04.2018 r. do godz. 14.00 (decyduje data i godzina wpływu).

Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres: Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice lub fax: 22 722 90 21 lub e-mail: programy-rozwoju@stare-babice.waw.pl

Załączniki:

1. Regulamin naboru
2. Formularz oferty

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera
do wspólnej realizacji projektu

REGULAMIN NABORU

Gmina Stare Babice, działając zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.), ogłasza otwarty nabór Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT. Wnioskodawcą projektu będzie Gmina Stare Babice w ramach konkursu nr RPMA.10.01.02-IP.01-14-067/18

I. CEL PARTNERSTWA

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych).

II. ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA

W ramach projektu przewidziane są działania związane z kompleksowym wspomaganiami szkoły/szkół z terenu Gminy Stare Babice, których celem jest podniesienie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych uczniów i uczennic ukierunkowane na kompetencje i postawy potrzebne na rynku pracy w szczególności poprzez:

1) Kształcenie kompetencji kluczowych oraz umiejętności:

- a) realizację projektów edukacyjnych w szkołach lub placówkach systemu oświaty objętych wsparciem;
- b) realizację dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych służących wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla uczniów mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego;
- c) realizację różnych form rozwijających uzdolnienia;
- d) wdrożenie nowych form i programów nauczania;
- e) tworzenie i realizację zajęć w klasach o nowatorskich rozwiązaniach programowych, organizacyjnych lub metodycznych;
- f) organizację kółek zainteresowań, warsztatów, laboratoriów dla uczniów;
- g) nawiązywanie współpracy z otoczeniem zewnętrznym szkoły lub placówki systemu oświaty (w tym m.in. przedsiębiorcami, zrzeszeniami przedsiębiorców) w celu realizacji programów edukacyjnych;

- h) wykorzystanie narzędzi, metod lub form pracy wypracowanych w ramach projektów, w tym pozytywnie zwalidowanych produktów projektów innowacyjnych, zrealizowanych w latach 2007-2013 w ramach PO KL;
- i) realizację zajęć organizowanych poza lekcjami lub poza szkołą.

2) Tworzenie warunków dla nauczania opartego na metodzie eksperymentu:

- a) kształtowanie i rozwijanie kompetencji uczniów w zakresie przedmiotów przyrodniczych lub matematyki;
- b) wyposażenie szkolnych pracowni w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych lub matematyki.

3) Korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz rozwijanie kompetencji informatycznych:

- a) kształtowanie i rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów, w tym z uwzględnieniem bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni i wynikających z tego tytułu zagrożeń;
- b) wyposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania w szkołach lub placówkach systemu oświaty, w tym zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo-usługowej;
- c) programy rozwijania kompetencji cyfrowych uczniów poprzez naukę programowania, obejmujące realizację nauki programowania wśród uczniów m.in. poprzez realizację dodatkowych zajęć na podstawie opracowanych scenariuszy; działalność szkolnych kółek programistycznych.

III. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) Kryteria formalne

Złożenie oferty w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu oraz zgodnej z wymaganiami wskazanymi w Regulaminie naboru.

2) Kryteria merytoryczne

- a) Zgodność profilu działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (**1 punkt**).
- b) Oferowany wkład potencjalnego Partnera w przygotowanie i realizację projektu, w tym w zarządzanie projektem (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne) (**0-4 punkty**).
- c) Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w perspektywie 2014-2020 w partnerstwie z jednostką samorządu terytorialnego – min. 5 projektów (**4 punkty**).
- d) Doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych w ramach perspektywy 2014-2020 współfinansowanych z EFS jako beneficjent lub partner projektu, na terenie województwa mazowieckiego – min. 3 projekty (**3 punkty**).
- e) Gotowość współpracy z Beneficjentem w trakcie przygotowania projektu (wniosku o dofinansowanie) – opis (propozycja) podziału zadań pomiędzy Partnera a Lidera na etapie przygotowania projektu (**0-2 punkty**).
- f) Proponowany zakres merytoryczny projektu z podziałem na zadania oraz przewidywane rezultaty ich realizacji (**0-5 punktów**).

- g) Doświadczenie we wdrażaniu/testowaniu innowacyjnych programów zajęć dla uczniów szkoły podstawowej i/lub gimnazjum z nauk przyrodniczych i/lub technologii informacyjno-komunikacyjnych (0-2 punkty)
- h) Doświadczenie w realizacji zajęć edukacyjnych z nauk przyrodniczych i/lub technologii informacyjno-komunikacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i/lub gimnazjum – min. 5 placówek (0-4 punkty)

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
 - 1) wypełnionego „Formularza oferty” wg wzoru zawartego w Ogłoszeniu o otwartym naborze Partnera, zamieszczonego na stronie internetowej: www.stare-babice.pl oraz bip.babice-stare.waw.pl
 - 2) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji potwierdzającego formę organizacyjno-prawną podmiotu.
2. Oferty złożone w sposób niekompletny ze względów formalnych podlegać będą uzupełnieniu przez kandydata na Partnera, we wskazanym terminie.
3. Zgłoszenia oraz wszystkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem, opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą i własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu.
5. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją **„Otwarty nabór Partnera do projektu w ramach RPO WM 2014-2020, Poddziałanie 10.1.2 Edukacja ogólna w ramach ZIT”** osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, w terminie od 21.03.2018 r. do 12.04.2018 r. do godz. 14.00 (decyduje data i godzina wpływu). Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

V. PROCEDURA NABORU

1. Informacje o otwartym naborze Partnera umieszczone są na stronie internetowej www.stare-babice.pl oraz bip.babice-stare.waw.pl
2. Procedurę konkursową wyboru Partnera przeprowadza Komisja ds. oceny ofert powołana przez Wójta Gminy Stare Babice.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. Każdy z członków Komisji weryfikuje oferty zgłoszone przez Oferentów, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. III Regulaminu.
6. W pierwszym etapie konkursu Komisja ds. oceny ofert:
 - 1) stwierdza liczbę złożonych ofert;
 - 2) otwiera koperty z ofertami,

- 3) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu, czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Oferty”. W przypadku, gdy zgłoszone oferty nie są kompletne z przyczyn formalnych Komisja wzywa potencjalnych Partnerów do ich uzupełnienia.
7. W drugim etapie konkursu, Komisja ds. oceny ofert:
 - 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
 - 2) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu Oferty”,
 - 3) wskazuje najwyżej oceniane oferty,
 - 4) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
 - 5) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
 - 6) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi Oferentem/Oferentami.
 - 7) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Stare Babice może ponowić ogłoszenie o naborze w celu wyłonienia Partnera,
 - 8) przewiduje się wybór nie więcej niż jednego Partnera.
8. Z przebiegu konkursu Komisja ds. oceny ofert sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - 1) imiona i nazwiska Członków Komisji ds. oceny ofert,
 - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
 - 4) ewentualne uwagi Członków Komisji,
 - 5) podpisy Członków Komisji.
9. Komisja ds. oceny ofert ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
10. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej www.stare-babice.pl oraz bip.babice-stare.waw.pl w terminie 2 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję ds. oceny ofert.
11. Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
12. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Podmiot, który w ramach konkursu nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji ds. oceny ofert.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.

- 7.** Komisja dokona ponownej oceny oferty w punktach, których dotyczy odwołanie. Odwołujący musi szczegółowo uzasadnić przyczynę odwołania.
- 8.** Pracą Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
- 9.** W przypadku zmiany podmiotu, który uzyskał największą ilość punktów w postępowaniu zmianie ulegnie decyzja o wyborze Partnera.
- 10.** Podmiot składający odwołanie i inne podmioty biorące udział w postępowaniu zostaną pisemnie poinformowane o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
- 11.** Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.